

Verbale del Consiglio di Istituto del 28 giugno 2013

Il giorno ventotto del mese di giugno dell'anno duemilatredici, alle ore 11,30, presso la sala professori della sede di via Mastruccia ("Aldo Moro"), si è riunito il Consiglio di Istituto dell'I.C. 1° di Frosinone per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- . 1- lettura e approvazione del verbale della seduta del giorno 6 giugno 2013;
- . 2- approvazione del conto consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2012;
- . 3- verifica del programma annuale al 28 giugno 2013;
- . 4- imposta di bollo da richiedere d'ufficio per il rilascio dei documenti in copia;
- . 5- calendario scolastico e suoi eventuali adattamenti per l'a. s. 2013-2014;
- . 6- orario delle lezioni previsto per l'anno scolastico 2013-2014;
- . 7- concessione utilizzo palestra "Aldo Moro" per attività sportiva di tennis tavolo;
- . 8- accordo con C.R.I. e Coop per attività informativa su "disostruzione delle vie respiratorie";
- . 9- graduatoria regionale per finanziamento progetti del Programma Nazionale Scuola Digitale;
- . 10- autovalutazione d'Istituto relativa all'a. s. 2012-2013;
- . 11- proposta di chiusura degli uffici di segreteria per il 16 agosto 2013;
- . 12- varie ed eventuali.

...

Dopo aver constatato che è stato raggiunto il numero legale dei presenti, si passa a discutere i punti previsti all'ordine del giorno.

PUNTO 1

Viene letto il verbale della seduta precedente, tenutasi il giorno 6 giugno 2013 e il Consiglio lo approva all'unanimità, senza che vengano avanzate proposte di correzione.

PUNTO 2

Per quanto riguarda il secondo punto, il Presidente lascia la parola al D.S.G.A. che illustra ai presenti la Relazione del Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2012. Premesso che il Primo Istituto Comprensivo di Frosinone, a seguito del dimensionamento delle Istituzioni scolastiche per l'a. s. 2012-2013, è stato istituito a partire dal 1 settembre 2012, il D.S.G.A., Dott.ssa Anna Maria Fraioli, analizza in modo dettagliato tutte le voci contenute nella Relazione illustrativa, relativamente alle Entrate e alle Uscite, dal 1 settembre 2012 al 31 dicembre 2012. In particolare, dalla lettura della Relazione si evincono le concordanze esistenti tra le somme iscritte nel rendiconto e quelle iscritte nella previsione e la consistenza delle variazioni delle Entrate e delle Spese sostenute in corso di esercizio. Variazioni di bilancio intervenute fino alla data del 30/11/2012 sono state regolarmente approvate dal Commissario straordinario nel verbale del 31/10/2012, mentre variazioni successivamente intervenute sono state acquisite a bilancio come Entrate finalizzate, con decreti del D. S. prot. n 2870 del 12/12/2012 e prot. n. 3154 del 28/12/2012. Il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2012 ha ottenuto, in data 14 giugno 2013, il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Consiglio d'Istituto, preso atto di quanto comunicato dal D.S.G.A. ;

visto il Regolamento concernente le “Istruzioni Generali sulla Gestione Amministrativo-Contabile delle Istituzioni Scolastiche” , Decreto 1 febbraio 2001, n. 44;

esaminato il Conto Consuntivo per l'Esercizio Finanziario 2012 ed i relativi allegati predisposti dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

considerato che dal Conto Consuntivo scaturisce la seguente situazione : dall'esame del Conto Finanziario di cui al Mod. H, si evincono sia le concordanze esistenti tra le somme iscritte nel rendiconto e quelle iscritte nella previsione e sia la consistenza delle variazioni delle Entrate e delle Spese verificatesi in corso di esercizio. Presupposto dell'analisi gestionale delle entrate e delle spese è il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2012, periodo settembre-dicembre, approvato dal Commissario straordinario in data 10 ottobre 2012. per un importo complessivo a pareggio di € 405.741,47. In fase di gestione il Programma Annuale è stato oggetto di modifiche e variazioni pari a complessive € 193.011,68 e, pertanto, l'importo complessivo a pareggio è pari a € 598.753,15.

...

Poiché l'Istituto Comprensivo 1° si è costituito a partire dal 1° settembre 2012, a seguito dell'accorpamento del 1° Circolo Didattico di Frosinone e la Scuola media Statale “Aldo Moro” di Frosinone, non risulta alcun prelevamento dall'avanzo di amministrazione, in quanto le risultanze della gestione delle scuole cessate (1° Circolo e scuola media A. Moro di Frosinone) sono state gestite nella competenza, così come previsto dalla nota del MIUR prot. n. 8409 del 30.7.2010.

Accertato che le Entrate e le Spese rispecchiano, ovviamente, quanto riportato nel Mod. A del Programma Annuale

approva all'unanimità la relazione e il conto consuntivo 2012 con DELIBERA n. 39.

PUNTO 3

Relativamente al terzo punto, il D.S.G.A., invitato dal Presidente, espone nel dettaglio l'analisi gestionale delle Entrate e delle Uscite che rappresentano il presupposto del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2013, approvato, in data 14 febbraio 2013 dal Consiglio d'Istituto per un importo complessivo a pareggio di Euro 376.458,31. In fase di gestione, il Programma Annuale è stato oggetto di variazioni disposte dal Dirigente Scolastico per un importo complessivo di Euro 102.483,32, con un conseguente importo complessivo a pareggio pari ad Euro 478.941,63, di cui si allega Relazione analitica delle variazioni delle Entrate e delle Spese. Il Consiglio, con parere unanime, approva la verifica del P.A. al 28 giugno 2013 con **DELIBERA n. 40.**

PUNTO 4

In merito al quarto punto, il Presidente dà la parola al Dirigente Scolastico, il quale specifica che per il rilascio da parte dell'ufficio di Segreteria di documenti in copia viene già richiesto il pagamento di un'imposta di bollo, che alla luce della recentissime disposizioni di legge dovrà ora essere pari a Euro 0,52. Per il rilascio di certificati per uso privato sarà necessario, da parte del richiedente, l'acquisto di una marca da bollo da Euro 16,00, che verrà debitamente apposta e annullata sull'atto. Dopo ulteriori approfondimenti, verificata la piena osservanza della normativa vigente, il Consiglio, con **DELIBERA n. 41**, approva all'unanimità gli importi delle imposte di bollo da richiedere d'ufficio per quanto di competenza degli uffici scolastici.

PUNTO 5

In riferimento al quinto punto, invitato dalla Presidente, il Dirigente Scolastico riferisce a tutti i presenti che nella riunione del Collegio dei Docenti del 27 giugno 2013 è stata condivisa la decisione di apportare minime variazioni al calendario scolastico predisposto dalla Regione Lazio per l'anno scolastico 2013-2014, proprio in considerazione dell'equilibrio utilizzato dall'Ente preposto nel prevedere e concedere i "ponti" possibili collegati alle Festività nazionali. In particolare, l'inizio delle lezioni è stato previsto per la Primaria e la Media il g. 11 settembre 2013, con termine il 7 giugno 2014. Per la scuola dell'infanzia l'inizio è fissato al 12 settembre e il termine delle attività è previsto il 27 giugno 2014. L'inizio anticipato delle lezioni a lunedì 9 settembre 2013 interesserà solo le tre classi a "settimana corta", due classi prime e una classe seconda, della scuola secondaria di primo grado "Aldo Moro", al fine di consentire un anticipato, parziale

recupero del tempo scuola giornalmente “perso”, a causa della particolare articolazione oraria, che sarà ampiamente illustrata nel successivo punto all'ordine del giorno. Il problema relativo ad eventuali giornate particolari, quale può considerarsi il giorno di Carnevale, non può essere risolto con l'anticipo delle lezioni rispetto al calendario regionale, ma potrà essere affrontato con decisioni che saranno concordate e deliberate nel corso dell'anno scolastico. In conclusione, il Consiglio approva all'unanimità con **DELIBERA n. 42** quanto proposto dal Collegio dei Docenti in merito a calendario e orario delle lezioni per l'a.s. 2013-2014 .

PUNTO 6

In merito al sesto punto, "orario delle lezioni previsto per l'anno scolastico 2013-2014", il Presidente invita il Dirigente Scolastico ad esporre le articolazioni orarie proposte per i diversi plessi scolastici. Il Dirigente Scolastico comunica che l'orario settimanale resterà invariato per la scuola primaria "Tiravanti" e "Osteria De Matthaeis", con inizio delle lezioni alle ore 8,15 e termine alle ore 13,15 per le classi ad orario antimeridiano (ricordando che le classi a “28 ore” di "Osteria De Matthaeis" hanno il sabato libero e un completamento pomeridiano di 3 ore) e alle ore 16,15 per le classi a tempo pieno. Le cinque classi a tempo pieno che saranno trasferite, a partire dall'anno scolastico 2013-2014, dal plesso "Osteria De Matthaeis" al plesso di via L. De Carolis rispetteranno appunto l'orario già definito negli anni scolastici precedenti, con ingresso alle ore 8,15 ed uscita alle ore 16,15, evitando eventuali modifiche orarie e le conseguenti difficoltà organizzative alle docenti che dovranno effettuare lo "scavalco" su due plessi. L'inizio giornaliero delle lezioni nella scuola secondaria "Aldo Moro" sarà anticipato alle ore 8.10, con termine alle ore 13,10 per le classi a "settimana lunga" e alle ore 13,50 per le classi a "settimana corta". In queste tre classi, due prime ed una seconda, l'orario settimanale sarà articolato, dal lunedì al venerdì, in sei ore giornaliere, con ingresso alle ore 8.10 e uscita alle ore 13.50. Le prime quattro ore saranno regolarmente di sessanta minuti e le ultime due ore di cinquanta minuti. I venti minuti giornalieri verranno recuperati nel corso dell'anno scolastico, oltre che con i due giorni di anticipo nell'avvio delle lezioni, anche con un piano di rientri che sarà definito ad inizio del nuovo anno scolastico e potrà prevedere attività pomeridiane, progettazioni didattiche ed eventualmente attività didattiche a distanza. Per la scuola primaria "Lago Maggiore", ubicata nello stesso edificio scolastico della scuola secondaria di primo grado "Aldo Moro", sarà opportuno posticipare l'orario di entrata alle ore 8,20 con termine delle lezioni alle ore 13,20, al fine di consentire un'adeguata distanza temporale con l'ingresso degli alunni dell' "Aldo Moro" e con l'auspicio di favorire la decongestione nella zona del traffico veicolare e pedonale nell'orario di ingresso e di uscita. Il Dirigente Scolastico precisa, in riferimento alle suddette organizzazioni orarie, che verrà riconfermata la convenzione stipulata con l'associazione "I Pantoli", al fine di garantire il servizio di pre/post-scuola, a totale carico

delle famiglie, nei plessi scolastici dove ci sarà la richiesta da parte di almeno dieci alunni. Alla luce di quanto comunicato e dopo ampia e articolata discussione in merito, il Consiglio approva all'unanimità con **DELIBERA n. 43**.

PUNTO 7

Si passa a discutere il settimo punto "concessione utilizzo palestra "Aldo Moro" per attività sportiva di tennis tavolo" e il Presidente dà la parola al Dirigente Scolastico il quale specifica che, in riferimento alle concessioni da parte del Comune per l'uso di locali e strutture, è previsto un pagamento a favore dell'Ente proprietario. Nel caso specifico, l'associazione che ha richiesto l'utilizzo della palestra scolastica per attività sociale dovrà provvedere alla pulizia dei locali utilizzati e si impegnerà a fornire anche un supporto per l'organizzazione di attività sportive e per la partecipazione di alcune classi a tornei di tennis tavolo, di notevole rilevanza sociale e di elevato livello tecnico-sportivo. Verrà richiesta, pertanto, al responsabile dell'associazione l'esibizione di un documento che attesti la presenza di una ditta o di personale addetto alla pulizia dei locali al termine di ogni attività effettivamente svolta. Dopo ulteriori confronti e approfondimenti, il Consiglio con **DELIBERA n. 44**, assunta all'unanimità approva la convenzione con l'ass.ne tennis tavolo per l'uso della palestra scolastica di via Mastruccia, con l'impegno prioritario alla sua pulizia ovvero alla restituzione nelle condizioni di consegna.

PUNTO 8

Riguardo all'ottavo punto, il Dirigente Scolastico riferisce ai presenti che la Croce Rossa Italiana e la Coop propongono attività gratuita di formazione sulla "disostruzione delle vie respiratorie". La prima lezione formativa, finalizzata all'apprendimento delle tecniche di intervento in caso di blocco faringeo e occlusione delle vie aeree, aperta a genitori e docenti sarà organizzata indicativamente sabato 21 settembre mattina nel plesso di "O. de Matthaeis". Eventuali ulteriori incontri di formazione sarebbero a carico dei partecipanti. Il Consiglio, dopo ampia e articolata discussione in merito, approva all'unanimità l'iniziativa con **DELIBERA n. 45**.

PUNTO 9

Il Presidente, in riferimento al nono punto, lascia la parola al Dirigente Scolastico che, con soddisfazione, riferisce ai presenti che il progetto presentato dalla scuola secondaria di primo grado "Aldo Moro" nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale si è classificato al primo posto nella graduatoria regionale. Si tratta del progetto "Flipped classroom - per una didattica rovesciata" che, partendo da idee originali e creative, utilizza come veicolo dominante la multimedialità. E' un percorso innovativo che prevede di seguire l'alunno anche a casa, utilizzando le ore in classe come momento di

esercitazione sotto la guida dell'insegnante. Questo percorso progettuale sarà attivato in diverse classi, utilizzando le competenze dei docenti che operavano già nelle "classi 2.0" e che saranno assegnati nel prossimo anno scolastico su diverse sezioni. Il progetto sarà analizzato in modo dettagliato successivamente e sarà avviata una gara d'asta per decidere quali ausili acquistare e come utilizzarli in modo ottimale, in una logica di trasformazione che riguardi l'intero Primo Istituto Comprensivo. Il Consiglio approva all'unanimità con **DELIBERA n. 46.**

PUNTO 10

Si passa a discutere il decimo punto e il Dirigente Scolastico, in merito all'autovalutazione d'Istituto a.s. 2012-2013, comunica che questo argomento è già stato proposto e discusso nel Collegio dei docenti, attraverso confronti, riflessioni e proposte avanzate dalle Figure Strumentali. In relazione alle visite guidate effettuate nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria, dalle relazioni acquisite agli atti è emerso, così come relazionato dall'insegnante Nunzia Cecere, un regolare svolgimento dei viaggi programmati; per la scuola secondaria di primo grado, il prof. Gualdini ha riferito di qualche problematica specifica, ma nel complesso tutti i viaggi d'istruzione si sono svolti in modo regolare, riguardo ad aspettative e previsioni. L'insegnante Cecere, inoltre, ha proposto la possibilità, per il prossimo anno scolastico, di organizzare visite guidate per classi parallele, con percorsi ed obiettivi didattici condivisi, lasciando spazio ad eventuali visite specifiche, proposte dai docenti in rapporto a particolari finalità educativo-didattiche. ... In riferimento ai molteplici indicatori positivi e valutate anche le criticità emerse, il D.S. afferma che la qualità complessiva dell'Istituto Comprensivo è molto buona. Il Consiglio, tenuto conto di quanto comunicato, condivide e approva all'unanimità con **DELIBERA n. 47.**

PUNTO 11

Il Presidente, in merito all'undicesimo punto "proposta di chiusura degli uffici di segreteria per il 16 agosto 2013" dà la parola al D. S. e al Direttore dei S.G.A. per esporre le motivazioni di tale proposta. Il Dirigente Scolastico informa i presenti che la proposta della chiusura degli uffici di segreteria per il 16 agosto 2013 è motivata dal fatto che, oltre ad essere un venerdì, è una giornata che andrebbe a seguire la chiusura del 14 (prefestivo) e del 15 (festivo) agosto 2013. Inoltre, il D.S.G.A. conferma che anche l'U.S.P., come già accertato, resterà chiuso nella giornata del 16 agosto, per cui sono da escludersi eventuali comunicazioni specifiche e/o nomine dei docenti relative all'anno scolastico 2013-2014. Le ore relative alla giornata del 16 agosto verranno recuperate dal personale a.t.a. in momenti che prevedono un maggior carico di lavoro. Il Consiglio, alla luce di quanto comunicato, approva all'unanimità con **DELIBERA n. 48.**

PUNTO 12

In riferimento al dodicesimo ed ultimo punto, il Presidente pone due domande, la prima relativa alla possibilità concreta da parte del Dirigente Scolastico di individuare professori già di ruolo nella scuola secondaria di primo grado da assegnare in alcune sezioni dove, a seguito di trasferimento di docenti in altre sedi, si sono create cattedre vacanti; la seconda domanda è indirizzata a conoscere lo stato di avanzamento nella costituzione della ONLUS per la raccolta di fondi da destinare a servizi utili per il Primo Istituto Comprensivo. In merito alla prima richiesta, il Dirigente Scolastico risponde che essendo presenti nell'Organico d'Istituto docenti di ruolo di scuola secondaria di primo grado che pur mantenendo la continuità nelle classi seconde e terze della loro sezione, potranno essere assegnati nelle classi prime di altre sezioni; in ogni caso, tutte le classi avranno il prossimo anno docenti interni di ruolo, non essendo previsti "spezzoni". Rispetto alla seconda questione, il Consigliere della Componente genitori, il prof. Antonio Palmieri, che si era proposto di approfondire la costituzione della ONLUS, comunica ai presenti sia le difficoltà oggettive sia le perplessità raccolte anche da parte di genitori esterni al Consiglio d'Istituto. Il Dirigente Scolastico, a conclusione del discorso e preso atto delle difficoltà e delle perplessità riferite dal signor Palmieri, propone la possibilità di definire un accordo con una o più ONLUS già esistenti, con la eventualità di prevedere una convenzione che ponga in rapporto diretto la promozione da parte del Primo Istituto Comprensivo verso la/le ONLUS di riferimento, in cambio di servizi utili erogati.

Non essendoci altro su cui discutere e deliberare, la seduta viene sciolta alle ore 12,50.

Il Segretario

(Ins. Emilia Capogna)

Il Presidente

(Avv. Sig.ra Daniela Taraborelli)

